

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-96
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-3-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jordan Natanael Velasco Agualip
NIT de la persona contratista:		87769123
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE ABRIL	Al: 30 DE ABRIL DE 2026
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q.7,000.00
Prestados en:		Departamento de Agricultura Urbana

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-96**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos en recibir y digitalizar la información de los expedientes de entrega de insumos y capacitación.

❖ **Actividad:** Apoye en recibir la información sobre solicitudes de insumos para la implementación de diez huertos escolares pedagógicos del departamento Baja Verapaz, que fueron atendidos por profesionales y técnicos de campo por parte del Departamento de Agricultura Urbana.

❖ **Resultado:** Se atendieron todas las solicitudes recibidas para la implementación de huertos escolares pedagógicos.

2. Servicios técnicos en el apoyo de la verificación y planificación de las solicitudes de insumos para el establecimiento de Huertos.

❖ **Actividad:** Apoye en verificar diez solicitudes de insumos de plántulas de hortalizas de cebolla, pepino, cilantro y zucchini para la implementación de huertos escolares pedagógicos del departamento de Baja Verapaz.

❖ **Resultado:** Se verifico en que la planificación de la siembra fueran en el tiempo estimado.

3. Servicios técnicos en la colaboración para la programación, planificación y reprogramación de la ejecución de las intervenciones que se realizan en el Departamento.

❖ **Actividad:** Apoye en realizar la planificación y reprogramación de metas a nivel municipal del mes de abril sobre la ejecución de los huertos escolares pedagógicos, huertos urbanos y periurbanos del Departamento de Agricultura Urbana

❖ **Resultado:** Se dio cumplimiento a la programación de ejecución de huertos escolares pedagógicos como se tenía contemplado.

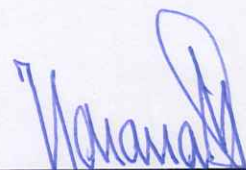
4. Servicios técnicos al jefe del Departamento en validar documentos de los beneficiarios ante el Registro Nacional de las personas para la dotación de insumos orientados a la implementación de los subproductos.

❖ **Actividad:** Apoye en enviar a la Dirección de Monitoreo y Logística de Asistencia Alimentaria, datos para su validación y elaboración planillas de diez documentos de identificación de los beneficiarios para la implementación de huertos escolares pedagógicos del departamento de San Marcos.

❖ **Resultado:** Se validaron los datos de los beneficiarios y se realizaron sus planillas correspondientes.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior


JORDAN NATANAEL VELASCO AGUALIP
Número de DPI 2823 47135 0101


Ing. Agr. Heber Cesario Arana Quiñón
Jefe Depto. De Agricultura Urbana
Dirección de Apoyo a la Producción Com. de Alimentos
VISAN-MAGA

